

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 71 del 06/06/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 06.06.2022 - APROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2021 - RICONOSCIMENTO PRODUTTIVITA' E INDENNITA' DI RISULTATO P.O. 2021

L'anno **duemilaventidue** addì **sei** del mese di **giugno** alle ore **17:30** nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

PUGGIONI SALVATORE	SINDACO	Presente
DI BERNARDO ELISABETTA	VICESINDACO	Presente
ROMBI STEFANO	ASSESSORE	Presente
CURCIO AURELIANA	ASSESSORE	Assente
VERDEROSA GIOVANNI	ASSESSORE	Presente
GROSSO GIANFRANCO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO MARCELLO MARCO in Videoconferenza ai sensi del Decreto Sindacale n. 5/2020 e secondo quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta n. 94 del 31/07/2020, che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. PUGGIONI SALVATORE che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Partecipano alla seduta in Videoconferenza gli Assessori: Stefano Rombi, Elisabetta Di Bernardo e Giovanni Verderosa, ai sensi del Decreto Sindacale n. 5/2020 e secondo quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta n. 94 del 31/07/2020.

Dato atto che sulla proposta **n. 1235 del 06/06/2022**, avente ad oggetto: **APPROVAZIONE VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 06.06.2022 - APROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2021 - RICONOSCIMENTO PRODUTTIVITA' E INDENNITA' DI RISULTATO P.O. 2021**

, sono stati acquisiti i seguenti pareri, riportati con firma digitale:

- ☒ **ART. 49 DEL T.U.** (Regolarità Tecnica)
- ☒ **ART. 151 DEL T.U.** (Regolarità Contabile)
- ☐ **ART. 153 DEL T.U.** (Verifica Veridicità previsioni di entrata e compatibilità delle spese)

□ **ART. 147 bis DEL T.U. (Controllo di Regolarità Amministrativa e Contabile)**

Visti gli esiti della votazione, la Giunta Comunale,

UNANIME DELIBERA

Di approvare la proposta **n. 1235 del 06/06/2022**, corredata dai pareri sopra citati, riportati con firma digitale.

Di rendere il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4° del D.L. n.267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
PUGGIONI SALVATORE

IL SEGRETARIO
MARCELLO MARCO



Comune di Carloforte
Provincia del Sud Sardegna

Proposta n° 1235 del 06/06/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL 06.06.2022 - APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2021 - RICONOSCIMENTO PRODUTTIVITA' E INDENNITA' DI RISULTATO P.O. 2021

Su proposta del Sindaco – Salvatore Puggioni

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 27.04.2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'annualità 2021, specificante, oltre alle risorse assegnate a ciascuna area, anche gli obiettivi conseguenti da realizzarsi da parte degli uffici, ritenuti importanti dall'Amministrazione per l'organizzazione e per le finalità di natura generale perseguite e che trovano fondamento nel programma elettorale;

Considerato che i citati obiettivi, coincidenti con il relativo "Piano delle Performance", sono stati pienamente realizzati sia dai Responsabili delle Posizioni Organizzative che da tutti i dipendenti del Personale coinvolti in tali programmazioni;

Dato atto che i Responsabili delle Aree, in riferimento al lavoro espresso dai propri collaboratori, ne hanno valutato l'operato redigendo opportunamente le relative schede di valutazione;

Visto il verbale di contrattazione decentrata datato 06.06.2022, allegato sotto la lettera "A", con cui sono state approvate le ripartizioni dei premi di produttività in riferimento alle schede di valutazione relativamente allo svolgimento delle Performance 2021;

Vista la Relazione Finale sulla Performance 2021 predisposta dai competenti Uffici Comunali dell'Amministrazione, allegata alla presente sotto la lettera "B";

Visto il verbale n. 2 del 16.05.2022 dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) monocratico, allegato sotto la lettera "C", con cui viene disposto che gli obiettivi per l'anno 2020 sono stati raggiunti e sono conformi al Piano delle Performance;

Considerato che, dalla verifica di tutti gli atti sopra citati, risultano raggiunti pienamente gli obiettivi previsti dal Piano Esecutivo di Gestione relativo all'annualità 2021, coincidenti con il relativo "Piano delle Performance";

Considerato che pertanto sussistono tutti i presupposti soggettivi e obiettivi per procedere al riconoscimento di tutti gli emolumenti dovuti al citato personale comunale per la produttività e l'indennità di risultato ai responsabili di posizione organizzativa, per l'anno 2021;

Dato atto che sulla proposta sono stati acquisiti i seguenti pareri:

- ☒ ART. 49 DEL T.U. (Regolarità Tecnica)
- ☒ ART. 151 DEL T.U. (Regolarità Contabile)
- ☐ ART. 153 DEL T.U. (Verifica Veridicità previsioni di entrata e compatibilità delle spese)
- ☐ ART. 147 bis DEL T.U. (Controllo di Regolarità Amministrativa e Contabile)

Riportati con firma digitale,

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 5/2020 con il quale è stato disposto "CONVOCAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE IN MODALITÀ VIDEOCONFERENZA";

VISTA la Deliberazione di Giunta n. 94 del 31/07/2020

PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERI

1. Di riconoscere la piena realizzazione degli obiettivi da realizzarsi con il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'annualità 2021 identificabili anche come obiettivi del Piano delle Performance 2021;
2. Di approvare il verbale di contrattazione decentrata datato 06.06.2022, allegato sotto la lettera "A", con cui sono state approvate le ripartizioni dei premi di produttività in riferimento alle schede di valutazione relativamente allo svolgimento delle Performance 2021;
3. Di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere alla prosecuzione dell'iter, per il riconoscimento degli emolumenti per la produttività dovuti al personale comunale e l'indennità di risultato ai responsabili di posizione organizzativa, per l'anno 2021.

COMUNE DI CARLOFORTE
Provincia di SUD SARDEGNA

ORGANO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Verbale n. 2 Cagliari– 16/5/2022	OGGETTO: Performance 2021 – Valutazione grado raggiungimento obiettivi.
---	--

Il giorno 28 marzo 2022, alle ore 10,00, il sottoscritto Organo Interno di Valutazione (anche O.I.V.) della Performance del Comune di Carloforte, ha avviato la valutazione finale dell'attività svolta dai responsabili di area, ai sensi e per gli effetti sanciti dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (di seguito d.lgs. 150/2009), verbalizzando quanto segue.

Premesso che:

Con verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 22/01/2020, è stata approvata la macrostruttura organizzativa dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

- 1- AREA AMMINISTRATIVA E STATO CIVILE;
- 2- AREA FINANZIARIA, TRIBUTI, SUAP E COMMERCIO;
- 3- AREA SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI, ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, SPETTACOLO, TURISMO, ELETTORALE E CONTENZIOSO;
- 4- AREA LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA PUBBLICA;
- 5- AREA URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E DEMANIO;
- 6- AREA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE;
- 7- AREA VIGILANZA;
- 8- AREA MANUTENZIONE, SERVIZI PUBBLICI E AMBIENTE;

Con decreto del Sindaco n. 01 del 7/1/2021, sono stati conferiti per l'esercizio 2021 gli incarichi di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del Dlgs. 267/2000, come di seguito indicati:

- al Signor ASTE MAURIZIO l'incarico delle competenze riguardanti l'“AREA VIGILANZA”;
- alla Rag. ROBUSCHI ROSARIA, l'incarico delle competenze riguardanti l'“AREA FINANZIARIA, TRIBUTI E COMMERCIO”;
- al Dott. GIANCARLO LAPICCA, l'incarico delle competenze riguardanti l'“AREA SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI, ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, SPETTACOLO, TURISMO, E CONTENZIOSO”;
- al Dott. Ing. MATTEO LECIS COCCO ORTU l'incarico, extra dotazione organica ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000, delle competenze riguardanti l'“AREA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE” con contratto part-time a 18 ore settimanali;
- al Sig. STRINA SEBASTIANO, l'incarico delle competenze riguardanti l'Area “MANUTENZIONE E SERVIZI PUBBLICI E AMBIENTE”;
- al DOTT. ING. MARCO STIVALETTA, l'incarico delle competenze riguardanti l'Area “LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA PUBBLICA”;
- al Dott. Ing. SIMONE BAGHINO, l'incarico delle competenze riguardanti l'“AREA URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, DEMANIO E SUAPE”;
- al Sig. ASTE MAURIZIO AD INTERIM, l'incarico delle competenze riguardanti l'AREA AMMINISTRATIVA, STATO CIVILE, ANAGRAFE ED ELETTORALE”;

Con decreto del Sindaco n. 5 del 24/2/2021, è stato conferito l'incarico di responsabile dell'Area Stato Civile, Anagrafe, Elettorale, Patrimoniale, Sport e Contenzioso”, alla dott.ssa Emanuela Ventura;

Con decreto del Sindaco n. 6 del 04/05/2021, è stato rinnovato l'incarico di responsabile dell'Area Urbanistica, Edilizia Privata e Demanio”, al dott.Ing. Simone Baghino;

Con decreto del Sindaco n. 7 del 9/07/2021, è stato conferito l'incarico di responsabile P.O. per le competenze "Ammnistrativa, AA.GG. Personale e Segreteria", al sig. Maurizio Aste;

Con decreto del Sindaco n. 8 del 12/08/2021, è stato rinnovato l'incarico di responsabile dell'Area Lavori Pubblici ed Edilizia Pubblica", al dott. Ing. Stivaletta Marco;

Con decreto del Sindaco n. 10 del 17/09/2021, è stato conferito l'incarico di responsabile P.O. per le competenze Settore Sport", al dott. Giancarlo Lapicca;

Con Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 27/04/2021, recante ad oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2021-2023 e Piano delle Perfomance del Comune di Carloforte 2021-2023 (art. 169 d.lgs. 267/2000)", è stato approvato, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 con ss.mm.ii. e ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021/2023, con il Piano delle Perfomance individuali e organizzativi per l'esercizio 2021.

Con sopralluogo del 25/02/2021, è stato effettuato il riscontro finale sul grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai titolari di P.O., sentiti tutti individualmente, fatta eccezione per i responsabili dott. Ing. Simone Baghino risultato assente e il dott. Ing. Stivaletta Marco, cessato dal Servizio.

Tutto ciò riscontrato, nella seduta del giorno 25 febbraio e resosi necessario il contraddittorio con i responsabili assenti, i lavori sono proseguiti in data 10/03/2022, durante la quale è stato sentito in teleconferenza l'Ing. Simone Baghino.

In data 08/04/2022, si è tenuto un incontro con il Sindaco in Carloforte, per quanto di competenza e per la valutazione della componente afferente ai comportamenti professionali.

In data 16/05/2022, è stato sentito l'Ing. Marco Stivaletta.

Alla conclusione delle suddette operazioni, si ritiene sussistano tutti gli elementi per poter giungere alle conclusioni finali perfomanti del personale.

Sentito in conclusione il Sindaco per la parte afferente alla valutazione dei comportamenti .

Visto il PEG consuntivo, che si allega sotto la lettera "A";

Per quanto sopra, anche in considerazione del positivo riscontro da parte dell'organo strategico, meglio formalizzato nella scheda di valutazione dei comportamenti e del margine di scostamento della Performance Organizzativa, motivato con la aderenza agli obiettivi strategici,

il Nucleo tutto ciò premesso:

Dato atto che non sono giunte al Nucleo segnalazione di irregolarità nella gestione, propone le seguenti valutazioni.

1. AREA VIGILANZA: valutazione obiettivi individuali: fascia 75/100 pienamente raggiunto valutazione comportamento professionale: fascia 91/100;
2. AREA FINANZIARIA, TRIBUTI E COMMERCIO: valutazione obiettivi individuali: fascia 75/100 pienamente raggiunto valutazione comportamento professionale: fascia 91/100.
3. AREA SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI, ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, SPETTACOLO, TURISMO, ELETTORALE E CONTENZIOSO: valutazione obiettivi individuali: fascia 75/100 pienamente raggiunto valutazione comportamento professionale: fascia 91/100;
4. AREA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE: valutazione obiettivi individuali: fascia 75/100 – pienamente raggiunto valutazione comportamento professionale: 96;
5. AREA MANUTENZIONE, SERVIZI PUBBLICI E AMBIENTE: valutazione obiettivi individuali: fascia 75/100 – pienamente raggiunto valutazione comportamento professionale: fascia 91/100.
6. AREA LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA PUBBLICA valutazione obiettivi individuali: fascia 75/100 – pienamente raggiunto valutazione comportamento professionale: fascia 91/100.
7. AREA URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, DEMANIO E SUAPE: valutazione obiettivi individuali: fascia 75/100 – pienamente raggiunto valutazione comportamento professionale: fascia 91/100.
8. AREA AMMINISTRATIVA, STATO CIVILE, ANAGRAFE ED ELETTORALE: valutazione obiettivi individuali: fascia inferiore a 75/100 – parzialmente raggiunto valutazione comportamento professionale: fascia 91/100.

Si dà atto del raggiungimento degli obiettivi organizzativi dell'anno 2021, in conformità a quanto programmato nella misura del 80%, fatte salve le determinazioni

che si vorranno adottare, tenuto conto che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione è stato prorogato al 30/5 ed è stata rispettata la scadenza.

Di approvare le allegate schede di valutazione, numerate da 1 a 8.

Di procedere con verbale separato alla valutazione del Segretario Comunale.

Il Nucleo:

Copia del presente verbale viene trasmesso dal Presidente del Nucleo, all'amministrazione per il seguito di competenza.

Redatto in Cagliari il 16/05/2022

Copia del presente verbale viene inviato al Sindaco e ai Responsabili di Area, per le successive attività.

VALUTAZIONE ANNUALE PRODUTTIVITA' ANNO 2021[illegible]

INDENNITA DI RISULTATO POSIZIONI ORGANIZZATIVE
– ANNUALITA' 2021 –
Visto il verbale dell'OIV n. 2 del 16 MAGGIO 2022

NOMINATIVO	INDENNITA ANNUA	NUMERO GIORNI	IMPORTO PARZIALE	IMPORTO INDENNITA' CORRISPONTO	PERCENTUALE RICONOSCIUTA	IMPORTO INDENNITA' RISULTATO
ROBUSCHI ROSARIA FINANZIARIA	12.533	365	12.533	12.533,00	25%	€ 3.133,25
LAPICCA GIANCARLO SERVIZI SOCIALI CULTURA	10.000	365 – 34h	10.000	9.440,98	25%	€ 2.361,00
LECIS COCCO ORTU MATTEO PIANIF. TERRITORIO	8.609	365 – 18H	8.609	4.304,50	25%	€ 1.076,12
STRINA SEBASTIANO MANUTENZIONE E SERVIZI PUBBLICI	10.102	365	10.102	10.102,00	25%	€ 2.525,50
ASTE MAURIZIO VIGILANZA	10.152	365	10.152	10.152,00	25%	€ 2.538,00
STIVALETTA MARCO EDILIZIA PUBBLICA	8.868	365	8.868	8.868,00	25%	€ 2.217,00
ASTE MAURIZIO AMMINISTRATIVA	6.000	59	6.000	969,60	25%	€ 242,40
BAGHINO SIMONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA	8.868	365	8.868	8.868,00	25%	€ 2.217,00
VENTURA EMANUELA SERVIZI DEMOGRAFICI ANAGRAFE, ELETTORALE	6.000	92 – 25h	6.000	1.041,67	25%	€ 260,42
	6.000	214 – 30H	6.000	2.931,38	25%	€ 732,85
					TOTALE	€ 17.303,54



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sud Sardegna

Proposta N. 1235 / 2022

AREA VIGILANZA, INFORMATICA, AMMINISTRATIVA, AAGG, PERSONALE E
SEGRETERIA

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL
06.06.2022 - APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2021 -
RICONOSCIMENTO PRODUTTIVITA' E INDENNITA' DI RISULTATO P.O. 2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dagli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla
proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità
contabile.

Lì, 06/06/2022

IL DIRIGENTE

ROBUSCHI ROSARIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sud Sardegna

Proposta N. 1235 / 2022

AREA VIGILANZA, INFORMATICA, AMMINISTRATIVA, AAGG, PERSONALE E
SEGRETERIA

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DEL
06.06.2022 - APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2021 -
RICONOSCIMENTO PRODUTTIVITA' E INDENNITA' DI RISULTATO P.O. 2021

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dagli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla
proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 06/06/2022

**IL DIRIGENTE
ASTE MAURIZIO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)