



COMUNE DI CARLOFORTE

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA.

OGGETTO:

Concorso per la formazione di una graduatoria di personale con la qualifica di Ausiliario del traffico.

VERBALE N. 01/2024 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE (insediamento commissione)

Il giorno 6 maggio 2024 alle ore 10.00, presso la sede del Comune di Carloforte, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- ☐ Sig. Maurizio Aste – Presidente;
- ☐ Rag.ra Rosaria Robuschi – Componente esperta;
- ☐ Dott.ssa Francesca Quaquero – Componente esperta;

Svolge i compiti di segretaria della commissione la componente Dott.ssa Francesca Quaquero.

La commissione riceve, a cura del Responsabile dell'Area Amministrativa, la documentazione relativa alla selezione e precisamente:

- ☐ regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 21/04/2020 e s.m.i;
- ☐ regolamento per l'accesso agli impieghi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 21/04/2020 e s.m.i;
- ☐ deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 27.03.2024 di approvazione del bando di selezione per la formazione di una graduatoria di personale con la qualifica di Ausiliario del traffico;
- ☐ determinazione del Vice Responsabile dell'Area Vigilanza n. 241 del 28.03.2024, di approvazione del bando di selezione;
- ☐ determinazione del Responsabile dell'Area Vigilanza n. 309 del 22.04.2024, di ammissione dei candidati alla selezione;
- ☐ determinazione della Responsabile dell'Area Personale n. 322 del 23.04.2024 di nomina della commissione giudicatrice;
- ☐ domande di partecipazione dei candidati con la relativa documentazione allegata;

La commissione procede nei lavori e prende in esame i documenti consegnati. Esamina le domande ed in particolare le generalità dei candidati (vedi allegato 1), il presidente nonché i componenti la commissione ed

il segretario danno atto della propria regolare costituzione avvenuta con determinazione della Responsabile dell'Area Personale n. 322 del 23.04.2024.

La commissione procede alla valutazione delle modalità da seguire per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

La commissione recepisce poi i punteggi, previsti nell'avviso di selezione per le prove d'esame.

Definisce, quindi, i criteri delle prove, da comunicare ai concorrenti.

☐ **alla prova d'esame scritta**, che sarà valutata sulla base della redazione di uno o più elaborati a risposta multipla vertenti sulle materie oggetto delle prove d'esame, sono attribuiti punti 30, con idoneità conseguita con punti 21.

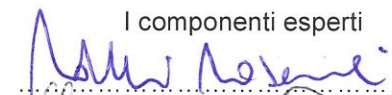
☐ **alla prova d'esame teorico-pratica**, che sarà valutata sulla base della redazione di un verbale di accertamento di violazione al CdS, sono attribuiti punti 30, con idoneità conseguita con punti 21.

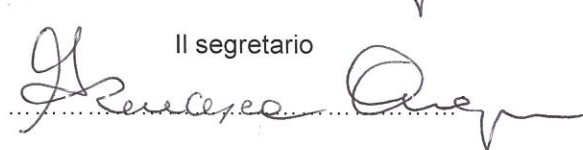
La commissione incarica il segretario di provvedere alla comunicazione, con determinazione pubblicata all'albo pretorio, del calendario ai concorrenti.

Alle ore 11,00 della data odierna i lavori della commissione si concludono.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti esperti


Il segretario


Il presidente


Allegati:

1) elenco candidati ammessi alla selezione;

Allegato 1

Elenco candidati ammessi alla selezione

LOCCI NOEMI	S.GIOVANNI SUERGIU
LORU ROSANGELA	CARLOFORTE
FARRIS GIUSEPPINA	CARLOFORTE

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping letters, likely representing the initials 'MA'.